
Lokaal bestuur Middelkerke

RECHTSPOSITIEREGELING voor het OCMW-cliënteel tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 OCMW-wet

Goedgekeurd door het Vast Bureau d.d. 01/04/2025

INHOUDSTAFEL

INHOUDSTAFEL	2
TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN	3
HOOFDSTUK 1. TOEPASSINGSGEBIED	3
HOOFDSTUK 2. DEFINITIES	3
TITEL 2. LOOPBAAN	5
HOOFDSTUK 1. TEWERKSTELLING	5
<i>Afdeling 1. Beslissing tot tewerkstelling</i>	<i>5</i>
<i>Afdeling 2. Plaats van tewerkstelling</i>	<i>5</i>
<i>Afdeling 3. Algemene voorwaarden</i>	<i>5</i>
<i>Afdeling 4. Sluiten van een overeenkomst</i>	<i>6</i>
<i>Afdeling 5. Duur van tewerkstelling</i>	<i>6</i>
HOOFDSTUK 2. BEGELEIDING, OPVOLGING EN FEEDBACK & VORMING	7
HOOFDSTUK 3. UITSTROOM	7
TITEL 3. HET SALARIS	8
HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN	8
HOOFDSTUK 2. DE BETALING VAN HET SALARIS	8
TITEL 4. DE TOELAGEN, VERGOEDINGEN EN SOCIALE VOORDELEN	9
HOOFDSTUK 1. DE TOELAGEN	9
<i>Afdeling 1. Algemene bepalingen</i>	<i>9</i>
<i>Afdeling 2. Eindejaarstoelage</i>	<i>9</i>
<i>Afdeling 3. Het vakantiegeld</i>	<i>9</i>
<i>Afdeling 4. Onregelmatige prestaties</i>	<i>10</i>
HOOFDSTUK 2. DE VERGOEDINGEN	11
<i>Afdeling 1. De vergoeding van de kosten van het woon-werkverkeer</i>	<i>11</i>
<i>Afdeling 2. De vergoeding voor dienstreizen</i>	<i>11</i>
HOOFDSTUK 3. DE SOCIALE VOORDELEN	13
<i>Afdeling 1. Maaltijdcheques</i>	<i>13</i>
<i>Afdeling 2. Ecocheques</i>	<i>13</i>
TITEL 5. VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN	14
HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN	14
HOOFDSTUK 2. DE JAARLIJKE VAKANTIEDAGEN	14
HOOFDSTUK 3. DE FEESTDAGEN	16
HOOFDSTUK 4. ZWANGERSCHAPS- EN BEVALLINGSVERLOF	16
HOOFDSTUK 5. ADOPTIEVERLOF, PLEEGZORGVERLOF EN PLEEGGOUDERVERLOF	16
HOOFDSTUK 6. ARBEIDSONGESCHIKTHEID	17
HOOFDSTUK 7. ARBEIDSONGEVAL	17
HOOFDSTUK 8. HET OMSTANDIGHEIDSVERLOF	18
HOOFDSTUK 9. VERLOF DWINGENDE REDEN	21
HOOFDSTUK 10. ANDERE VERLOVEN	22
TITEL 6. SLOTBEPALINGEN	23
HOOFDSTUK 1. ARBEIDSDUUR	23
HOOFDSTUK 2. ARBEIDSREGLEMENT	23
HOOFDSTUK 3. OVERGANGSBEPALINGEN	23
HOOFDSTUK 4. OPHEFFINGSBEPALINGEN EN INWERKINGTREDINGSBEPALINGEN	23
<i>Afdeling 1. Opheffingsbepalingen</i>	<i>23</i>
<i>Afdeling 2. Inwerkingtredingsbepalingen</i>	<i>23</i>
BIJLAGE 1 OVERZICHT VAN DE VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN	24

TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK 1. TOEPASSINGSGEBIED

Artikel 1

Deze rechtspositieregeling is van toepassing op het cliënteel van het OCMW dat met toepassing van artikel 60 §7, van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, tijdelijk tewerkgesteld wordt in een betrekking bij het OCMW of ter beschikking gesteld wordt van een derde.

HOOFDSTUK 2. DEFINITIES

Artikel 2

Voor de toepassing van deze rechtspositieregeling wordt verstaan onder:

1. OCMW: het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
2. OCMW-wet: de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
3. DLB: Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
4. BVR RPR: het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen;
5. De cliënt: de cliënt van het OCMW tewerkgesteld in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
6. De raad: de raad voor maatschappelijk welzijn voor het OCMW
7. Het bestuur: het OCMW-bestuur
8. De aanstellende overheid: het orgaan of de cliënt dat bevoegd is voor de aanstelling, de disciplinaire sancties en het ontslag van de art. 60'er, namelijk de algemeen directeur.
9. Het uitvoerend orgaan: het vast bureau;
10. Sociale tewerkstelling : de tewerkstelling van een cliënt van het OCMW in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
11. De werkgever: het OCMW dat de cliënt zelf tewerkstelt of ter beschikking stelt van een derde in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
12. De gebruiker: de entiteit aan wie de cliënt door het OCMW ter beschikking gesteld wordt in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
13. Arbeidswet: Arbeidswet van 16 maart 1971;
14. Arbeidstijdwet: wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in openbare sector;
15. Functiebeschrijving: de weergave van de functie-inhoud en van het functieprofiel;
16. Fiets: rijwielen of speed pedelecs als vermeld in artikel 2.15.1 en 2.17,3), van het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

17. Afgevlakte gezondheidsindex: het prijsindexcijfer, vermeld in artikel 2, §2, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, dat wordt berekend en toegepast conform artikel 2 tot en met 2quater van het voormelde besluit;
18. Salaris: het brutosalair, uitgedrukt in euro, op jaarbasis tegen 100% en gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01;
19. Schriftelijk:
 - a. Een aangetekende brief;
 - b. Een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs;
 - c. Een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 1.5 van het Burgerlijk Wetboek, en die een bewijs oplevert van die melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens;
20. Sociale voordelen: alle voordelen in natura of in geld die de besturen aan de personeelsleden toekennen, binnen de grenzen van de geldende fiscale wetgeving en sociale zekerheidsregels die daarop van toepassing zijn;
21. Toelage: een geldelijk voordeel dat personeelsleden ontvangen voor prestaties die ze hebben geleverd;
22. Vergoeding: een geldelijke tegemoetkoming om de kosten te compenseren die de cliënt werkelijk maakt;
23. Volts: prestaties gedurende achtendertig uur per week;
24. Werkdag: elke dag waarop de cliënt mogelijk werkt volgens het vastgestelde uurrooster.

TITEL 2. LOOPBAAN

HOOFDSTUK 1. TEWERKSTELLING

Afdeling 1. Beslissing tot tewerkstelling

Artikel 3

De sociale tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 OCMW-wet is een vorm van toekenning van maatschappelijke integratie en dient om iemand in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces.

De periode van tewerkstelling in toepassing van artikel 60, §7 is beperkt tot de periode die nodig is om de tewerkgestelde persoon recht op de volledige sociale uitkeringen te verlenen.

Iedereen die aan de algemene voorwaarden voldoet om in aanmerking te komen voor het recht op maatschappelijke integratie of met recht op maatschappelijke en financiële hulp wanneer het gaat om vreemdelingen ingeschreven in het vreemdelingenregister die, omwille van hun nationaliteit geen aanspraak kunnen maken op het recht op maatschappelijke integratie, komt in aanmerking voor deze vorm van sociale tewerkstelling.

Afdeling 2. Plaats van tewerkstelling

Artikel 4

De cliënt kan zowel tewerkgesteld worden bij de diensten van het OCMW, als ter beschikking gesteld worden van een derde - gebruiker.

Artikel 5

De cliënt kan bij volgende gebruikers worden tewerkgesteld:

- gemeenten;
- andere OCMW's;
- verenigingen zonder winstoogmerk of verenigingen vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking met een sociaal, cultureel of ecologisch doel;
- vennootschappen met een sociaal oogmerk zoals bedoeld in artikel 164 bis van de gecoördineerde wetten op de handelsvennootschappen;
- een vereniging waarvan sprake in titel VIII, hoofdstuk I van het OCMW-decreet;
- een openbaar ziekenhuis;
- de initiatieven die door de minister bevoegd voor sociale economie zijn erkend;
- de partners die met het OCMW een overeenkomst hebben gesloten op basis van de OCMW-wet.

Afdeling 3. Algemene voorwaarden

Artikel 6

Om recht te hebben op tewerkstelling overeenkomstig artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976, door middel van een arbeidsovereenkomst, dient betrokkene tegelijkertijd aan volgende voorwaarden te voldoen:

- voldoen aan de wettelijke voorwaarden om aangesteld te kunnen worden;
- een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie;
 - o Het passend gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister. Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag betrokkene daarover een schriftelijke toelichting voorleggen.

- medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Afdeling 4. Sluiten van een overeenkomst

Artikel 7

Paragraaf 1

Het OCMW sluit een arbeidsovereenkomst af met de cliënt. De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten is van toepassing.

Paragraaf 2

Bij de terbeschikkingstelling aan een derde-gebruiker wordt een overeenkomst gesloten tussen het OCMW en de gebruiker. De arbeidsvoorwaarden – waaronder de arbeidsplaats, de arbeidsduur, het loon – een kopie van de arbeidsovereenkomst en de duur van de terbeschikkingstelling moeten schriftelijk worden vastgesteld en ondertekend door het OCMW, de gebruiker en de cliënt. Het document moet opgemaakt zijn vóór het begin van de terbeschikkingstelling. In ieder geval blijft het OCMW de juridische werkgever van de cliënt.

Artikel 8

Paragraaf 1

Overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers staat de gebruiker, waar de cliënt wordt tewerkgesteld, in voor de toepassing van de bepalingen die betrekking hebben op de arbeidsduur, de feestdagen, de zondagsrust, de vrouwenarbeid, de arbeid van jeugdige personen, de nachtarbeid, de arbeidsreglementen, de bekendmaking van de uurroosters van de deeltijdse cliënten, de gezondheid en de veiligheid van de cliënten, alsmede het welzijn op het werk.

Paragraaf 2

Onverminderd de bepalingen opgenomen in §1 kunnen het OCMW en de gebruiker bepalingen opnemen in hun overeenkomst waarbij wordt afgeweken van de bepalingen opgenomen in deze rechtspositieregeling.

Afdeling 5. Duur van tewerkstelling

Artikel 9

De tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 OCMW-wet betreft een vorm van maatschappelijke dienstverlening, die het OCMW de mogelijkheid biedt om een arbeidsovereenkomst af te sluiten met de cliënt zodat deze recht krijgt op sociale uitkeringen of werkervaring opdoet.

De periode van tewerkstelling mag niet langer zijn dan de periode die voor de cliënt nodig is om gerechtigd te worden op volledige sociale uitkeringen.

HOOFDSTUK 2. BEGELEIDING, OPVOLGING EN FEEDBACK & VORMING

Artikel 10

Paragraaf 1

De cliënt wordt tijdens de tewerkstelling begeleid door de sociale dienst.

Paragraaf 2

Indien dit nodig blijkt, wordt een individueel vormingsplan uitgewerkt om de doorstromingskansen van de cliënt naar de reguliere arbeidsmarkt te vergroten.

Paragraaf 3

In het kader van het persoonlijk ontwikkelingsplan krijgt de cliënt feedback over zijn manier van functioneren. De feedback kan de vorm aannemen van een functioneringsgesprek tussen een medewerker van de sociale dienst van het OCMW, de rechtstreeks leidinggevende en de cliënt en/of een schriftelijke nota waar eventueel kort de feiten worden beschreven. Indien nodig, worden concrete afspraken gemaakt ter verbetering van het functioneren of het gedrag van de cliënt. Die bijkomende afspraken worden schriftelijk opgenomen in een afsprakennota en worden door alle partijen ondertekend.

Paragraaf 4

Indien na deze afspraken het functioneren of gedrag problematisch blijft, kan dat tot gevolg hebben dat de tewerkstelling beëindigd wordt overeenkomstig de regels van de wet arbeidsovereenkomsten.

HOOFDSTUK 3. UITSTROOM

Artikel 11

De arbeidsovereenkomst van een art.60'er is onderworpen de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Het ontslag gebeurt overeenkomstig Hoofdstuk II, Titel II of Titel III van betreffende wet.

TITEL 3. HET SALARIS

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 12

De cliënt wordt ongeacht de tewerkstellingsplaats en de opgebouwde anciënniteit of ervaring, bezoldigd volgens het GMMI.

Het salaris van een deeltijdse cliënt wordt vastgesteld in verhouding tot zijn prestaties.

HOOFDSTUK 2. DE BETALING VAN HET SALARIS

Artikel 13

Het salaris volgt het verloop van de afgevlakte gezondheidsindex.

Artikel 14

Het salaris wordt maandelijks betaald.

Artikel 15

Het maandsalaris is gelijk aan een twaalfde van het jaarsalaris. Het uurloon is gelijk aan 1/1976 van het jaarsalaris.

Artikel 16

Als de cliënt in de loop van de maand in dienst treedt, krijgt het voor die maand het gedeelte van het maandsalaris dat overeenstemt met de gepresteerde werkdagen, volgens de berekeningswijze in dit artikel.

Als de cliënt in de loop van de maand overlijdt, wordt het salaris voor de volledige maand betaald, op voorwaarde dat de cliënt in die maand effectieve prestaties heeft geleverd.

TITEL 4. DE TOELAGEN, VERGOEDINGEN EN SOCIALE VOORDELEN

HOOFDSTUK 1. DE TOELAGEN

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 17

De toelagen en vergoedingen volgen de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en ze worden tegen 100% gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01.

Artikel 18

Effectief gemaakte, bewezen en noodzakelijke kosten bij de uitoefening van de functie worden terugbetaald na goedkeuring door de algemeen directeur.

Afdeling 2. Eindejaarstoelage

Artikel 19

De cliënt ontvangt jaarlijks een eindejaarstoelage overeenkomstig de bepalingen van het BVR RPR.

De eindejaarstoelage wordt uiterlijk tijdens de maand december van het in aanmerking te nemen jaar in één keer uitbetaald.

Artikel 20

Binnen de grenzen van het BVR RPR komen de periodes zoals bedoeld in artikel 47, §2, tweede lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 12°, 13°, 14° en 17° BVR RPR, die gepresteerd zijn van 1 januari tot en met 30 september van het in aanmerking te nemen jaar niet in aanmerking voor de opbouw van de eindejaarstoelage.

De periodes zoals bedoeld in artikel 47, §2, tweede lid, 11° BVR RPR worden begrensd tot 24 maanden.

Een overzicht van de periodes die wel en niet in aanmerking komen wordt als bijlage bij deze rechtspositieregeling gevoegd.

Afdeling 3. Het vakantiegeld

Artikel 21

De cliënt ontvangt een vakantiegeld publiek stelsel, welk voor volledige prestaties die gedurende het hele referentiejaar zijn verricht, 92% van het maandsalaris van de maand maart van het vakantiejaar bedraagt.

Het vakantiegeld wordt uitbetaald in de loop van de maand mei.

Artikel 22

Binnen de grenzen van het BVR RPR komen de periodes zoals bedoeld in artikel 47, §2, tweede lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 13°, 14° en 17° BVR RPR niet in aanmerking voor de opbouw van het vakantiegeld.

De periodes zoals bedoeld in artikel 47, §2, tweede lid, 11° BVR RPR worden begrensd tot 12 maanden.

Een overzicht van de periodes die wel en niet in aanmerking komen wordt als bijlage bij deze rechtspositieregeling gevoegd.

Afdeling 4. Onregelmatige prestaties

Artikel 23

Naast de wettelijk voorgeschreven inhaalrust krijgt de cliënt voor het leveren van prestaties tijdens de nacht, op zaterdag, zondag of een feestdag, extra inhaalrust wanneer deze prestaties geleverd worden binnen en bovenop de uurregeling opgelegd door de gewone arbeidstijdregeling.

Artikel 24

Binnen de perken van artikel 23 krijgt de cliënt:

1. per uur nachtprestaties tussen 22 uur en 6 uur: een kwartier inhaalrust;
2. per uur prestaties tussen 0 en 24 uur op een zondag of een feestdag: een uur extra inhaalrust;
3. per uur prestaties tussen 0 en 24 uur op een zaterdag: een kwartier extra inhaalrust.

Artikel 25

De compensatie voor nachtprestaties is wel cumuleerbaar met de compensatie voor prestaties op zaterdagen, niet met de compensatie voor prestaties op zondagen en feestdagen.

HOOFDSTUK 2. DE VERGOEDINGEN

Afdeling 1. De vergoeding van de kosten van het woon-werkverkeer

Artikel 26

Paragraaf 1

De cliënt die gebruik maakt van de trein voor de verplaatsing van en naar het werk krijgt ofwel het sociaal abonnement terugbetaald overeenkomstig de vigerende regelgeving, ofwel de kosten van andere reisformules.

De cliënt dient te allen tijde te opteren voor de meest voordelige en duurzame reisformule.

Als de cliënt in eerste klasse reist, betaalt het zelf de supplementaire kosten daarvoor.

Paragraaf 2

De cliënt die de afstand van en naar het werk volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets krijgt voor het afleggen van de meest aangewezen en logische route maandelijks per afgelegde kilometer een fietsvergoeding. Het traject in één richting dient wel ten minste één kilometer te bedragen. Het aantal aanrekenbare trajecten (heen en terug) per werkdag is beperkt tot 1 (één). Bij de uitbetaling zal rekening gehouden worden met de effectieve dagen waarop de fiets werd gebruikt.

Het bedrag is gelijk aan het maximum bedrag per kilometer dat op grond van de fiscale wetgeving en socialezekerheidswetgeving is vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen.

Een fietsvergoeding kan niet samengaan met de vergoeding voor het gebruik van het openbaar vervoer voor hetzelfde traject. Het fietsen mag wel voorafgaan aan of volgen op aanvullend gebruik van de gemeenschappelijke openbare vervoermiddelen.

De fietsvergoeding wordt aangevraagd via een typeformulier ingediend voor de 5^{de} van de maand erop en wordt maandelijks uitbetaald.

Paragraaf 3

De cliënt die aan de voorwaarden voldoet voor de toekenning van een parkeerkaart door de bevoegde hogere overheid (in de huidige stand van zaken de FOD Sociale Zekerheid, Directoraat-Generaal Personen met een Handicap), en voor de verplaatsing van en naar het werk gebruikt maakt van de wagen wordt vergoed aan de kostprijs van een treinkaart tweede klasse over dezelfde afstand.

Afdeling 2. De vergoeding voor dienstreizen

Artikel 27

Een dienstreis is de verplaatsing van de woonplaats of de standplaats naar een vooraf bepaalde bestemming.

Artikel 28

De rechtstreeks leidinggevende geeft toestemming voor dienstreizen of keurt deze goed en beslist welk vervoermiddel functioneel en financieel het meest verantwoord is.

In principe moet elke dienstreis gebeuren met het vervoermiddel dat voor het lokaal bestuur het minst duur is.

Indien de wagen het meest geschikte vervoermiddel is dan moet in eerste instantie gebruik gemaakt worden van een wagen uit het poulesysteem. Reizen per auto die aan het bestuur toebehoren geven geen recht op vergoeding. Alle kosten van gebruik en onderhoud van de wagen komen ten laste van het bestuur.

Artikel 29

Reiskosten worden, samen met de bewijsstukken, ingediend met een standaardformulier voor de opgave van de dienstverplaatsing.

Artikel 30

Paragraaf 1

De cliënt die voor dienstreizen van zijn eigen motorvoertuig gebruik maakt, heeft recht op een vergoeding conform het BVR RPR.

Onder motorvoertuig wordt verstaan: een auto, motorfiets of bromfiets.

Paragraaf 2

De kilometervergoeding dekt alle kosten die gepaard gaan met het gebruik van het eigen motorvoertuig, met uitzondering van de parkeerkosten.

De cliënt heeft recht op de terugbetaling van eventuele parkeerkosten.

Artikel 31

De cliënt die voor dienstreizen van de eigen fiets gebruik maakt, heeft recht op een vergoeding gelijk aan het maximum bedrag per kilometer dat op grond van de fiscale wetgeving en socialezekerheidswetgeving is vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen.

Artikel 32

Reis-en verblijfskosten zoals bedoeld in deze afdeling worden aangevraagd via een typeformulier en samen met de bewijsstukken ingediend voor de 5^{de} van de maand erop. De vergoeding wordt maandelijks uitbetaald.

HOOFDSTUK 3. DE SOCIALE VOORDELEN

Afdeling 1. Maaltijdcheques

Artikel 33

De cliënt heeft recht op maaltijdcheques overeenkomstig de regeling die geldt voor de overige personeelsleden van het bestuur.

Afdeling 2. Ecocheques

Artikel 34

De cliënt heeft recht op ecocheques overeenkomstig de regeling die geldt voor de overige personeelsleden van het bestuur.

TITEL 5. VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 35

De cliënt vraagt de verloven aan bij de rechtstreeks leidinggevende. Indien de cliënt tewerkgesteld is bij een derde-gebruiker laat deze dit weten aan de maatschappelijk werker/dossierbeheerder van het OCMW en de personeelsdienst.

HOOFDSTUK 2. DE JAARLIJKE VAKANTIEDAGEN

Artikel 36

Paragraaf 1

De voltijds werkende cliënt heeft jaarlijks recht op 20 werkdagen betaalde wettelijke vakantie en 6 bijkomende vakantiedagen.

Paragraaf 2

Een cliënt bouwt zijn vakantie op conform het publiek stelsel. Het dienstjaar dat in aanmerking genomen wordt als referentiejaar is het lopende dienstjaar.

Paragraaf 3

Het verlof wordt genomen naar keuze van de cliënt en met inachtneming van de behoeften van de dienst. De cliënt houdt rekening met periodes van collectief verlof.

De vakantiedagen moeten vooraf worden aangevraagd. Als de aangevraagde dagen of periodes niet verzoenbaar zijn met de behoeften van de dienst, dan wordt dit zo vlug mogelijk meegedeeld aan de cliënt.

Eventueel teveel opgenomen vakantiedagen worden verrekend met het nog verschuldigde loon.

Paragraaf 4

Een cliënt dient al zijn vakantiedagen voor het einde van het jaar op te nemen.

In afwijking van de vorig lid heeft de cliënt die op het einde van het jaar niet al zijn dagen betaalde vakantie heeft kunnen opnemen omwille van volgende redenen:

- (arbeids)ongeval en (beroeps)ziekte;
- moederschapsrust of vaderschapsverlof (omgezette moederschapsrust bij hospitalisatie of overlijden van de moeder);
- geboorte- en adoptieverlof;
- profylactisch verlof;
- verlof voor pleegzorg en pleegouderverlof.

Het recht het saldo ten opzichte van 20 dagen over te dragen, welke kunnen worden opgenomen tot het einde van de arbeidsrelatie. De wettelijke vakantiedagen worden in dit geval uitbetaald op het moment van de opname.

Bij uitdiensttreding of overlijden van de cliënt worden de niet opgenomen wettelijke vakantiedagen uitbetaald bij het einde van de arbeidsrelatie.

Artikel 37

Paragraaf 1

Binnen de grenzen van het BVR RPR komen de periodes zoals bedoeld in artikel 47, §2, tweede lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 13°, 14° en 17° BVR RPR niet in aanmerking voor de opbouw van de jaarlijkse vakantiedagen.

De periodes zoals bedoeld in artikel 47, §2, tweede lid, 11° worden begrensd tot 12 maanden.

Een overzicht van de periodes die wel en niet in aanmerking komen wordt als bijlage bij deze rechtspositieregeling gevoegd.

Als de cliënt in de loop van het jaar in dienst treedt of zijn functie definitief neerlegt, worden zijn vakantiedagen in evenredige mate verminderd. Dit is eveneens het geval bij andere afwezigheden dan bedoeld in artikel 47, §2, BVR RPR of afwezigheden wegens deeltijdse prestaties.

Paragraaf 2

Wanneer een vermindering van het aantal vakantiedagen niet volledig kan worden aangerekend tijdens het jaar, dan wordt de aanrekening verschoven naar het daaropvolgende jaar.

Artikel 38

Paragraaf 1

Als de cliënt arbeidsongeschikt wordt voor de aanvang van aangevraagde en toegestane vakantiedagen, wordt de vakantie opgeschort.

Als de cliënt arbeidsongeschikt wordt tijdens een periode van jaarlijkse vakantie, wordt het vakantieverlof omgezet in verlof wegens arbeidsongeschiktheid.

Paragraaf 2

De cliënt brengt het lokaal bestuur onmiddellijk op de hoogte en bezorgt een medisch attest overeenkomstig de bepalingen van het arbeidsreglement.

In het geval van §1, tweede lid, geeft de cliënt aan of het zijn vakantiedagen wenst te behouden.

HOOFDSTUK 3. DE FEESTDAGEN

Artikel 39

Paragraaf 1

De cliënt heeft recht op de feestdagen die gelden bij de gebruiker waar hij tewerkgesteld is, met minimaal de volgende feestdagen:

- 1 januari;
- Paasmaandag;
- 1 mei;
- Hemelvaartsdag;
- Pinkstermaandag;
- 21 juli;
- 15 augustus;
- 1 november;
- 11 november;
- 25 december;

Paragraaf 2

Als een feestdag samenvalt met een normale inactiviteitsdag, wordt deze dag vervangen. Het bestuur beslist jaarlijks of deze vervangen worden door een vastgelegde dag of vrij op te nemen zijn.

HOOFDSTUK 4. ZWANGERSCHAPS- EN BEVALLINGSVERLOF

Artikel 40

Het zwangerschaps- en bevallingsverlof wordt toegekend aan de cliënt volgens de bepalingen van de Arbeidswet van 16 maart 1971.

HOOFDSTUK 5. ADOPTIEVERLOF, PLEEGZORGVERLOF EN PLEEGOUDERVERLOF

Artikel 41

Paragraaf 1

De cliënt heeft recht op adoptieverlof overeenkomstig artikel 30 ter van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

De cliënt behoudt gedurende de eerste drie dagen van het adoptieverlof zijn salaris en valt daarna terug op een uitkering.

Paragraaf 2

De cliënt heeft per kalenderjaar recht op zes dagen pleegzorgverlof conform artikel 30quater, §1, van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, en artikel 2 tot en met 6 van het koninklijk besluit van 27 oktober 2008 betreffende de afwezigheid van het werk met het oog op het verstrekken van pleegzorgen.

De cliënt ontvangt gedurende deze afwezigheid een uitkering.

Paragraaf 3

In geval van langdurige pleegzorg of pleegvoogdij hebben cliënten die pleegzorger zijn, recht op pleegouderverlof toegekend conform artikel 30sexies van de wet van 3 juli 1978 betreffende de

arbeidsovereenkomsten. Tijdens de eerste drie dagen van het langdurige pleegouderverlof behouden ze hun salaris.

Vanaf de vierde dag ontvangt men een uitkering.

HOOFDSTUK 6. ARBEIDSONGESCHIKTHEID

Artikel 42

De cliënt die afwezig is wegens ziekte of wegens een ongeval krijgt verlof wegens arbeidsongeschiktheid.

Overeenkomstig artikel 31 van de Arbeidsovereenkomstenwet wordt de arbeidsovereenkomst van de cliënt geschorst.

De cliënt valt gedurende de periode van arbeidsongeschiktheid onder de regels van gewaarborgd loon zoals opgenomen in de Wet arbeidsovereenkomsten .

Artikel 43

De cliënt met verlof wegens arbeidsongeschiktheid staat onder het toezicht van het geneeskundig controleorgaan dat wordt aangeduid door het bestuur.

De nadere modaliteiten worden uitgewerkt in het arbeidsreglement.

Artikel 44

De cliënt kan na een afwezigheid wegens ziekte of ongeval zijn functie weer opnemen met deeltijdse prestaties mits toestemming van het bestuur en de adviserende geneesheer van zijn ziekenfonds.

HOOFDSTUK 7. ARBEIDSONGEVAL

Artikel 45

De cliënt valt onder de regels zoals opgenomen in de Wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of schadeloosstelling voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg van en naar het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en de Arbeidsongevallenwet van 10 april 1971.

HOOFDSTUK 8. HET OMSTANDIGHEIDSVERLOF

Artikel 46

De cliënt krijgt omstandigheidsverlof naar aanleiding van de volgende gebeurtenissen:

AARD VAN DE GEBEURTENIS	TOEGESTAAN MAXIMUM
1. huwelijk van de cliënt of het afleggen van een verklaring van wettelijke samenwoning door de cliënt, vermeld in artikel 1475 tot en met 1479 van het Burgerlijk Wetboek, m.u.v. het afleggen van een verklaring van samenwoning van bloed- of aanverwanten:	4 werkdagen , op te nemen vanaf de week vóór de gebeurtenis tot en met twee weken erna
2. bevalling van de echtgenote of samenwonende partner , of ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van de cliënt	20 werkdagen , op te nemen binnen de vier maanden vanaf de bevalling
3. overlijden van: a. de samenwonende of huwelijkspartner b. een kind van de cliënt of de samenwonende of huwelijkspartner c. een pleegkind in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden of in het verleden	10 werkdagen , op te nemen binnen de termijnen zoals bepaald in artikel 48
4. overlijden van: a. vader b. moeder c. stiefvader d. stiefmoeder e. schoonzoon f. schoondochter van de cliënt, de samenwonende of huwelijkspartner	4 werkdagen , op te nemen vanaf de dag van het overlijden tot en met twee weken na de dag van de begrafenis of crematie
5. overlijden van: a. pleegvader b. pleegmoeder van de cliënt in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden	4 werkdagen , op te nemen vanaf de dag van het overlijden tot en met twee weken na de dag van de begrafenis of crematie
6. overlijden van een pleegkind in het kader van kortdurende pleegzorg op het moment van het overlijden	1 werkdag , op te nemen vanaf de dag van het overlijden tot en met twee weken na de dag van de begrafenis of crematie
7. huwelijk van een kind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner of van een pleegkind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het huwelijk:	2 werkdagen , op te nemen vanaf de week vóór de gebeurtenis tot en met twee weken erna

8. overlijden van een bloed- of aanverwant van de cliënt of de samenwonende partner in om het even welke graad , die onder hetzelfde dak woont als de cliënt of de samenwonende partner:	2 werkdagen , op te nemen vanaf de dag van het overlijden tot en met twee weken na de dag van de begrafenis of crematie
9. overlijden van een: a. bloed- of aanverwant van de cliënt of de samenwonende partner in de tweede graad b. overgrootouder c. achterkleinkind niet onder hetzelfde dak wonend als de cliënt of de samenwonende partner:	1 werkdag , op te nemen vanaf de dag van het overlijden tot en met twee weken na de dag van de begrafenis of crematie
10. overlijden van: a. de ouder van een pleegouder b. een kind van het pleegkind in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden, waarbij die ouder of dat kind niet onder hetzelfde dak woont van de cliënt of de samenwonende partner:	1 werkdag , op te nemen vanaf de dag van het overlijden tot en met twee weken na de dag van de begrafenis of crematie
11. huwelijk van een bloed- of aanverwant: a. in de eerste graad, die geen kind is b. in de tweede graad, van de cliënt, de samenwonende of huwelijkspartner	1 werkdag , op te nemen vanaf de week vóór het huwelijk tot en met de week erna
12. huwelijk van een: a. pleegouder van de cliënt, de samenwonende of huwelijkspartner b. bloed- of aanverwant in de eerste en tweede graad van de pleegouder of het pleegkind van de cliënt, de samenwonende of huwelijkspartner:	1 werkdag , op te nemen vanaf de week vóór het huwelijk tot en met de week erna
13. priesterwijding , intrede in het klooster of deelname aan een daarmee overeenstemmende plechtigheid bij een andere erkende eredienst van een kind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner, of van een pleegkind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van de priesterwijding of van een broer, zuster, schoonbroer of schoonzuster van de cliënt:	1 werkdag , op te nemen vanaf de week vóór de gebeurtenis tot en met de week erna
14. plechtige communie van een kind van de cliënt of van de samenwonende of huwelijkspartner of van een pleegkind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van de plechtige communie:	1 werkdag , op te nemen vanaf de week vóór de gebeurtenis tot en met de week erna

15. deelneming van een kind van de cliënt of van de samenwonende of huwelijkspartner of van een pleegkind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het feest aan het feest van de vrijzinnige jeugd :	1 werkdag , op te nemen vanaf de week vóór de gebeurtenis tot en met de week erna
16. deelneming van een kind van de cliënt of van de samenwonende of huwelijkspartner of van een pleegkind van de cliënt, van de samenwonende of huwelijkspartner in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van de plechtigheid aan een plechtigheid in het kader van een erkende eredienst die overeenstemt met de rooms-katholieke plechtige communie:	1 werkdag , op te nemen vanaf de week vóór de gebeurtenis tot en met de week erna
17. gehoord worden door de vrederechter in het kader van de organisatie van de voogdij over een minderjarige:	de nodige tijd, maximaal één dag
18. deelneming aan een assisenjury , oproeping als getuige voor de rechtbank of persoonlijke verschijning op aanmaning van de arbeidsrechtbank :	de nodige tijd
19. zwangerschapsverlies van de cliënt dat zwanger was	2 werkdagen op voorwaarde van het afleggen van een verklaring op eer
20. zwangerschapsverlies van de echtgenote of samenwonende partner van de cliënt	2 werkdagen op voorwaarde van het afleggen van een verklaring op eer

Artikel 47

In artikel 46 wordt verstaan onder:

1) **langdurige pleegzorg**:

- de pleegzorg waarbij het kind is ingeschreven als deel uitmakend van het gezin van de cliënt in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister van de gemeente waar de cliënt zijn verblijfplaats heeft, voor minstens 6 maanden;
- de pleegzorg waarbij het kind in het verleden voor minstens 6 maanden was ingeschreven als deel uitmakend van het gezin van de cliënt in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente waarin de cliënt zijn verblijfplaats heeft;
- de pleegzorg waarvan bij aanvang duidelijk is dat het pleegkind voor minstens 6 maanden deel zal uitmaken van het gezin van de cliënt, in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister van de gemeente waar de cliënt zijn verblijfsplaats heeft.

- kortdurende pleegzorg**: alle vormen van pleegzorg die niet voldoen aan de voorwaarden van langdurige pleegzorg, vermeld in 1);
- zwangerschapsverlies**: alle vormen van zwangerschapsverlies, zowel medisch als spontaan ingeleid, vanaf het ogenblik dat het verlies zich voordoet, vanaf het begin van de zwangerschap tot en met 180 kalenderdagen zwangerschap, zonder dat de cliënt een attest hoeft voor te leggen.
- samenwonende partner**: de partner waarmee de cliënt een affectieve relatie heeft en dat onder eenzelfde adres als de cliënt is ingeschreven (zowel wettelijke als feitelijke samenwoning komen in aanmerking);
- aanverwantschap**: de bloedverwanten van de huwelijkspartner van de cliënt en de huwelijkspartner van de bloedverwanten van de cliënt.

Artikel 48

Het omstandigheidsverlof zoals vermeld in artikel 46, 3° wordt opgenomen als volgt:

- 1) de eerste drie dagen tijdens de periode die begint te lopen op de dag van het overlijden en eindigt op de dag van de begrafenis;
- 2) de zeven resterende dagen tijdens het jaar dat volgt op de dag van het overlijden.

Artikel 49

Paragraaf 1

Het omstandigheidsverlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit en is in alle gevallen bezoldigd, met uitzondering van het omstandigheidsverlof voor een gebeurtenis als vermeld in artikel 46, 2°.

Het omstandigheidsverlof voor een gebeurtenis als vermeld in artikel 46, 2°, wordt toegekend conform de regeling, vermeld in artikel 30, §2, van de Arbeidsovereenkomstenwet.

Paragraaf 2

Het omstandigheidsverlof voor een gebeurtenis als vermeld in artikel 46, 2° geldt ook voor meelouders indien aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

- 1) er mag enkel een wettelijke afstammingsband bestaan ten aanzien van één persoon, namelijk tussen het kind en de moeder. Is er ook een wettelijke afstammingsband met de vader, dan krijgt hij het verlof en niet de meelouder;
- 2) de meelouder moet een bewijs van partnerschap met de moeder kunnen voorleggen. Bijvoorbeeld: huwelijksakte, bewijs van wettelijke samenwoning of een uittreksel uit het bevolkingsregister waaruit de inschrijving op hetzelfde adres blijkt gedurende minstens drie onafgebroken jaren voorafgaand aan de geboorte.

Bij een latere adoptie wordt het adoptieverlof verminderd met de opgenomen dagen omstandigheidsverlof in het kader van meelouderschap.

Artikel 50

Indien de gebeurtenis zich voordoet tijdens een periode van deeltijdse tewerkstelling wordt de duur van het verlof niet in evenredige mate verminderd, in die zin dat als werkdag wordt beschouwd elke begonnen arbeidsdag ongeacht de geleverde prestaties.

Het omstandigheidsverlof is enkel bezoldigd als het samenvalt met dagen waarop normaal gewerkt zou zijn en met de uren die gedurende deze dagen normaal gepresteerd zouden worden.

HOOFDSTUK 9. VERLOF DWINGENDE REDEN

Artikel 51

De client heeft recht op verlof om dwingende reden conform artikel 30bis van de wet arbeidsovereenkomsten.

HOOFDSTUK 10. ANDERE VERLOVEN

Artikel 52

Paragraaf 1

De cliënt tewerkgesteld bij een gebruiker heeft recht op dienstvrijstelling volgens de regels die bij de gebruiker van toepassing zijn.

Paragraaf 2

De cliënt heeft in de volgende gevallen evenzeer recht op dienstvrijstelling voor de benodigde tijd:

1. om zich aan te bieden op het OCMW na afspraak;
2. voor deelname aan examens van het eigen lokaal bestuur;
3. voor deelname aan vorming of opleiding;
4. voor een geneeskundig onderzoek bij de arbeidsgeneesheer;
5. om zich aan te bieden op de VDAB en om te solliciteren op advies van de arbeidstrajectbegeleid(st)er.

Paragraaf 3

De cliënt heeft recht op dienstvrijstelling voor het volgen van Nederlandse lessen met een maximum van twee halve dagen per week bij een voltijdse tewerkstelling en met een maximum van één halve dag per week bij een deeltijdse tewerkstelling.

Paragraaf 4

Aan de cliënt kan, mits gemotiveerde aanvraag, in andere gevallen dan bedoeld in paragraaf 1 en 2 dienstvrijstelling toegestaan worden.

De cliënt richt zijn aanvraag tot de maatschappelijk werker/dossierbeheerder van het OCMW. De algemeen directeur beslist in samenspraak met de gebruiker of deze aanvraag goedgekeurd wordt.

Paragraaf 4

Tijdens een dienstvrijstelling is een cliënt tijdens de diensturen afwezig, met behoud van alle rechten.

Artikel 53

De cliënt kan twintig werkdagen per kalenderjaar, te nemen in volledige of halve dagen en al dan niet aaneensluitende perioden, onbezoldigd verlof als gunst krijgen.

TITEL 6. SLOTBEPALINGEN

HOOFDSTUK 1. ARBEIDSDUUR

Artikel 54

De cliënt volgt dezelfde regels naar arbeidsduur als gewone personeelsleden. Afhankelijk van de plaats van tewerkstelling valt de cliënt onder de regels van de Arbeidswet of Arbeidstijdwet.

HOOFDSTUK 2. ARBEIDSREGLEMENT

Artikel 55

De cliënt valt onder de bepalingen van het arbeidsreglement dat van toepassing is op de personeelsleden van de plaats van tewerkstelling.

HOOFDSTUK 3. OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 56

Procedures van tewerkstelling die opgestart zijn voor de datum van inwerkingtreding van deze rechtspositieregeling, worden afgewerkt in overeenstemming met de regels die van toepassing waren op het ogenblik dat ze werden opgestart.

Artikel 57

De verloven en afwezigheden die al toegekend waren, op het ogenblik van het van kracht worden van de gewijzigde regeling, blijven toegekend voor de toegestane duur en volgens de regels die geldig waren op het ogenblik van de toekenning.

Aanvragen tot verlenging of vernieuwing van een verlof of afwezigheid worden beschouwd als een nieuwe aanvraag en worden behandeld overeenkomstig de bepalingen van deze rechtspositieregeling.

HOOFDSTUK 4. OPHEFFINGSBEPALINGEN EN INWERKINGTREDINGSBEPALINGEN

Afdeling 1. Opheffingsbepalingen

Artikel 58

Alle raadsbeslissingen m.b.t. het OCMW-cliënteel tewerkgesteld in het kader van art. 60 §7 van de OCMW-wet, die niet in overeenstemming zijn met deze rechtspositieregeling worden opgeheven.

Afdeling 2. Inwerkingtredingsbepalingen

Artikel 59

Deze rechtspositieregeling treedt in werking op 1 april 2025, met uitzondering van artikel 30, dat in werking treedt op 1 juli 2025.

BIJLAGE 1 OVERZICHT VAN DE VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN

Artikel 47	Eindejaarstoelage	Vakantiegeld (publiek)	Jaarlijkse vakantie (publiek)
Behoud salaris (Volledig of gedeeltelijk) (§2, eerste lid)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Arbeidsongeval/ Beroepsziekte (§2, eerste lid)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Thematische verloven (§2, tweede lid, 1°-4°)	Telt niet mee	Telt niet mee (m.u.v. ouderschapsverlof)	Telt niet mee (m.u.v. ouderschapsverlof)
Vlaams Zorgkrediet (§2, tweede lid, 5°)	Telt niet mee	Telt niet mee	Telt niet mee
Adoptieverlof (§2, tweede lid, 6°)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Pleegzorgverlof (§2, tweede lid, 7°)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Pleegouderverlof (§2, tweede lid, 8°)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Omstandigheids-verlof (art. 255, §1, 2° RPR) (§2, tweede lid, 9°)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Ziv-uitkering (moederschap) (§2, tweede lid, 10°)	Telt mee	Telt mee	Telt mee
Ziv-uitkering (ziekte) (§2, tweede lid, 11°)	Telt mee, maar beperkt tot 24 maanden	Telt mee, maar beperkt tot 12 maanden	Telt mee, maar beperkt tot 12 maanden
Onbezoldigd verlof recht (§2, tweede lid, 13°)	Telt niet mee	Telt niet mee	Telt niet mee
Onbezoldigd verlof als gunst (§2, tweede lid, 14°)	Telt niet mee	Telt niet mee	Telt niet mee
Verlof dwingende reden (en zorgverlof) (§2, tweede lid, 17°)	Telt niet mee	Telt niet mee	Telt niet mee
Staking (Art.49)	Telt niet mee	Telt niet mee	Telt niet mee